

Gentili Associati,

con il presente documento sottoponiamo alla Vostra attenzione il Bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 della CROCE VERDE CUMIANA ODV, redatto dal Consiglio Direttivo, nei termini di legge, che questa assemblea dei soci è appunto chiamata ad approvare.

Si espone che il presente bilancio è stato redatto nella forma del bilancio ordinario, utilizzando gli schemi di redazione obbligatori previsti dal decreto MLPS 05/03/2020, e si compone di:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto di Gestione
- Relazione di missione

Nel prosieguo si espone la relazione di missione nella quale sono analizzate e commentate le poste di bilancio e si espone circa l'andamento economico e finanziario dell'Associazione, oltre ad una sintetica descrizione delle concrete modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La denominazione ufficiale è Croce Verde Cumiana ODV

È stata costituita nel 1991 con atto costitutivo Registrato a Pinerolo, Notaio ORTALI, Rep. 79804/15292 del 16/01/1991 e CF 94522670010

Come si evince dallo Statuto (aggiornato e revisionato sulla base del D.lgs. 105 del 03/08/2018 e circolare del MLPS 27/12/18) al Titolo I, art 2 commi 2, 3 è un'associazione senza scopi di lucro.

L'associazione è stata iscritta, e riconosciuta, nel Registro del Volontariato sez. 2 sanitaria n° 2427 del 25/06/1993, e ha acquisito la personalità giuridica, come da registro Regionale delle Personalità Giuridiche al n° 1068 del 06/03/2012, nonché ha ottenuto l'autorizzazione al trasporto infermi Regione Piemonte del 15/01/1999. Dal 15/11/2022 l'Associazione è iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) con riferimento DD 2134/A1419A/2022 e repertorio 79298.

Lo Statuto è stato regolarmente modificato e approvato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 22/07/2019 sotto l'egida del notaio Rebuffo, e registrato alla Dir. Prov. I di Torino al n° 8544 S. 1T

La sezione del Registro ETS in cui risultiamo iscritti (settore sanitario) è quella di ODV, e apparteniamo alla Rete ANPAS di cui si è adottato il Codice Etico, per l'adozione dei comportamenti previsti.

La Croce Verde Cumiana è una struttura democratica: di seguito la composizione degli organi di governance nominati dall'Assemblea dei Soci in data 26/03/2022:

Consiglio Direttivo

- Presidente: Mancuso Gianni
- Vicepresidente: Allegro Carlo
- Tesoriere: Audino Piera
- Segretario: Flis Paolo
- Consiglieri: Andreotti Luca, Carrara Giorgio, Frezza Kristian, Furfaro Matteo, Spada Roberto
- Direttore Sanitario: Valle Dott. Giovanni

Organo di controllo

- Presidente: Sbardelotto Giorgio
- Membri effettivi: Granzotto Davide, Turinetto Enrico
- Membri supplenti: Roberto Martino, Amedeo Cristina

Collegio dei Probiviri

- Presidente: Andreotti Andrea
- Membri effettivi: Ballari Domenico, Grignolio Maurizio
- Membri supplenti: Piga Lorena

LA MISSIONE

L'Associazione, come specificato dall'art. 4 dello Statuto, svolge, quale attività principale, il servizio di trasporto infermi a mezzo ambulanza, ma anche:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- servizi di trasporto sociosanitario;
- gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- iniziative di formazione e informazione sanitaria;
- iniziative di protezione civile;
- organizzazione e gestione di servizi sociali e assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche di temporanea difficoltà;
- attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali

Sono in essere le seguenti convenzioni:

- sistema di emergenza urgenza 118 - h 24;
- servizi estemporanei sistema di emergenza urgenza 118 - h 24;
- trasporti sanitari con ASL TO3 - ATS con le Associazioni del pinerolese e capofila la Croce Verde di Pinerolo;
- trasporto alunni diversamente abili alle scuole superiori con i Comuni di Cumiana e Frossasco;
- trasporti solidali per persone in difficoltà con il Comune di Cumiana;
- Tribunale di Torino per lavori di pubblica utilità

REGIME FISCALE APPLICATO

Si precisa che il nostro non è un ente commerciale e non possiede partita IVA, ma solo il Codice Fiscale.

SEDI

La sede legale e operativa è sita in Cumiana (TO), via Pugnani 4.

ASSOCIATI

Per la realizzazione della missione su citata, l'Associazione si avvale dell'opera di n° 281 volontari, di cui:

- 134 certificati come autisti/barellieri con allegato A;
- 9 adibiti al servizio di trasporto ordinari, con corso SARA;
- 6 Ragazzi del servizio civile universale
- 22 per i servizi solidali, cioè in convenzione con i servizi sociali e con il Comune;
- 30 centralinisti
- 14 soci onorari
- 49 appartenenti al gruppo cinofilo di recente costituzione
- 17 ragazzi degli Istituti scolastici di Pinerolo con i quali è stata stipulata una convenzione di alternanza scuola/lavoro

Svolgono inoltre servizio n° 10 dipendenti (9 a T. I. di cui 1 P.T. 1 a T. D.P.T.)

A oggi si annoverano tra i volontari n° 14 soci "onorari", i quali, per raggiunti limiti di età, non possono più svolgere servizio attivo, ma che, nel limite del possibile, partecipano ancora alla vita dell'Associazione.

Tutti i soci sono persone fisiche (siano essi soci ordinari o siano soci volontari) e partecipano alla vita associativa principalmente quando si svolgono le assemblee, ordinarie o straordinarie; tutti gli anni si svolge l'Assemblea Ordinaria per l'approvazione del bilancio consuntivo e il bilancio preventivo; inoltre si delibera sulle questioni relative alla vita dell'associazione.

COMPOSIZIONE DEL BILANCIO

Come detto nella premessa, si espone che il bilancio consuntivo d'esercizio dell'anno 2023, redatto in conformità al modello di cui al decreto MLPS 05/03/2020 è composto da

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto economico di gestione
- Relazione di missione

Tutti i documenti sono redatti al fine di dare compiuta e veritiera rappresentazione dei fatti di gestione e della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Associazione alla data di chiusura dell'esercizio. L'Associazione, per l'attività complessivamente posta in essere, adotta il sistema contabile ordinario, secondo il metodo della partita doppia, utilizzando il libro giornale, nel quale vengono annotate, cronologicamente, tutte le operazioni economiche effettuate, secondo regole cronologiche di ordinaria contabilità, in ossequio al principio della competenza economica.

CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il presente bilancio, come esposto in premessa, è stato redatto in ossequio al principio della competenza economica, tenendo conto dei proventi ed oneri di competenza dell'esercizio indipendentemente dalla data di incasso o pagamento. Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e nel presente bilancio sono compresi solo gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio; al contempo si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura del medesimo.

Il presente bilancio, al fine di offrire una corretta rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, è stato redatto utilizzando un modello conforme al DM 05/03/2020.

In ossequio al principio di confrontabilità intertemporale si espongono i dati relativi al precedente esercizio 2022; ove necessario, si è proceduto alla riclassificazione delle relative voci per renderle confrontabili con quelle del corrente bilancio 2023, dandone informazione nella presente relazione.

ACCORPAMENTI O ELIMINAZIONE DI VOCI RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Si espone che non si è proceduto ad eliminazione o accorpamento alcuno delle voci di Stato Patrimoniale e del Rendiconto di gestione previsti dal modello ministeriale.

PRINCIPI GENERALI DI VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione ed il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio di esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- i. La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività
- ii. Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento
- iii. Con specifico riferimento agli elementi economici positivi di fonte non corrispettiva, derivante quindi da atti di liberalità, si è tenuto conto di un rigoroso principio di prudenza
- iv. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo
- v. Non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci
- vi. I valori di bilancio dell'esercizio in corso sono sostanzialmente comparabili con quelli delle voci di bilancio dell'esercizio precedente; ai fini della confrontabilità intertemporale si è tenuto conto di una opportuna riclassificazione delle voci relative al precedente esercizio.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO

I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 C.C. e sono non difformi da quelli osservati nella redazione del bilancio del precedente esercizio. Più in dettaglio si precisa quanto segue:

- ❖ Immobilizzazioni - le immobilizzazioni sono iscritte al costo complessivo di acquisto ed ammortizzate in funzione della residua vita economica utile
- ❖ Crediti - I crediti sono iscritti al valore presumibile di realizzo
- ❖ Disponibilità liquide - le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale
- ❖ Debiti - i debiti sono iscritti per il loro valore nominale
- ❖ TFR - i debiti per TFR sono iscritti per il loro valore nominale ed imputati in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 2120 c.c.
- ❖ Proventi e oneri - i proventi e gli oneri di gestione sono rilevati secondo i principi della competenza economica e della prudenza

REDAZIONE BILANCIO IN EURO

Il bilancio, comprensivo della presente relazione, viene redatto in unità di Euro.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte a bilancio al costo di acquisto, incrementato degli oneri accessori e dei costi diretti o indiretti per la quota ragionevolmente imputabile ai beni stessi. Le immobilizzazioni sono ammortizzate ogni anno ai sensi della Tabella Ministeriale Gruppo XXI Servizi Sanitari, DM 31/12/88 aggiornato e integrato con norme DL 27/04/90 n. 90, convertito in Legge n. 165/90 ed in accordo alla DGR 52/7466 del 15/04/2014. Le immobilizzazioni materiali di valore inferiore a € 516.47 sono state ammortizzate interamente nell'anno.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

descrizione beni	valori al 31/12/2022			variazioni 2023		valori al 31/12/2023			
	costo storico	fondo amm.to	valore in bilancio	acquisti	cessioni	valore lordo al 31/12/23	ammortamento 2023	fondo amm.to al 31/12/23	valore netto contabile al 31/12/23
impianti specifici	18.256,28	16.731,28	1.525,00	-	-	18.256,28	610,00	17.341,28	915,00
impianti generici	4.889,86	4.702,92	186,94	-	-	4.889,86	186,94	4.889,86	-
macc.ufficio ordin.	15.548,05	15.548,05	-	-	15.548,05	-	-	-	-
altri beni materiali	21.459,58	20.937,52	522,06	1.579,58	1.680,00	21.359,16	2.101,64	21.359,16	-
impianti telefonici	9.236,22	9.236,22	-	-	-	9.236,22	-	9.236,22	-
impianti radio	7.006,64	7.006,64	-	-	-	7.006,64	-	7.006,64	-
macc.uff.elettron.	22.298,70	20.519,63	1.779,07	2.585,93	-	24.884,63	3.100,38	23.620,01	1.264,62
costruzioni leggere	14.101,16	11.250,31	2.850,85	-	-	14.101,16	782,69	12.033,00	2.068,16
mobili arredi sede	23.997,25	20.394,06	3.603,19	1.016,96	-	25.014,21	1.214,32	21.608,38	3.405,83
mobili arredi sanit	811,64	811,64	-	-	-	811,64	-	811,64	-
attr.sanit.elettrom	4.143,08	2.938,58	1.204,50	-	-	4.143,08	880,17	3.818,75	324,33
attr.sanit.ordinaria	36.847,70	33.786,28	3.601,42	2.740,75	24.691,20	14.897,25	3.418,61	12.513,69	2.383,56
autovetture	114.021,50	95.182,75	18.838,75	25.700,00	-	139.721,50	10.842,49	106.025,24	33.696,26
ambulanze	343.983,37	335.345,17	8.638,20	147.900,00	-	491.883,37	20.955,57	356.300,74	135.582,63
attrezzatura sede	292,94	-	292,94	-	-	292,94	-	292,94	-

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti a cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo degli stessi.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte a bilancio al costo complessivo degli oneri accessori

descrizione beni	valori al 31/12/2022			variazioni 2023		valori al 31/12/2023			valore netto contabile al 31/12/23
	costo storico	fondo amm.to	valore in bilancio	acquisti	cessioni	valore lordo al 31/12/23	Ammortam. 2023	fondo amm.to al 31/12/23	
software applicat.	21392,69	20142,19	1250,5	0	0	21392,69	1037	21179,19	213,50
ristrutt.locali terzi	7072,64	7072,64	0,00	0	0	7072,64	0	7072,64	0
ammod.locali terzi	37808,48	30688,56	7119,92	50	0	37858,48	2360,68	33049,24	4809,24
G D P R	610,00	549,00	61,00	0	0	610,00	61,00	610,00	0
modifica statuto	887,71	621,39	266,32	0	0	887,71	177,54	798,93	88,78

Si precisa che

A- Le immobilizzazioni materiali non hanno subito rivalutazioni o svalutazioni né nel corso dei precedenti esercizi, né nell'esercizio 2023

B- Si precisa inoltre che i contributi ricevuti a tutto il 31/12/2023 dal MLPS sono pari a complessivi € 5689,34. di cui:

b1- € 3332,73 contabilmente esposti a deconto del valore lordo del cespite

b2- € 2356,61 contabilmente esposti separatamente

CREDITI E DEBITI

I crediti ed i debiti sono stati valutati ed iscritti in bilancio secondo il valore nominale

CREDITI	saldo al 31/12/2023	esigibili entro 12 mesi
1- verso utenti privati	14819,15	14819,15
2- verso enti pubblici	80796,09	80796,09
3- verso utenti per ricevute da emettere	125361,13	125361,13
4- verso Agenzia delle Dogane	3793,30	3793,30
5- depositi cauzionali vari	1685,68	1685,68
6- crediti vari verso il Comune	2879,20	2879,20
7- crediti verso Ministero Pol.Sociali	7833,69	7833,69
	237168,24	237168,24

Non sono previsti crediti esigibili oltre i 5 anni.

DEBITI	saldo al 31/12/2023	esigibili entro 12 mesi	esigibili oltre 12 mesi
1- verso banche	133296,52	28429,69	104866,83
2- verso fornitori	21825,41	21825,41	
3- tributari	4123,72	4123,72	
4- istituti previdenziali	13322,82	13322,82	
5- verso dipendenti	19099,11	19099,11	
6- altri debiti	1684,00	1684,00	
totale	193351,58	88484,75	104866,83

Non risultano debiti assistiti da garanzie reali.

RIMANENZE

Sono iscritte le rimanenze finali di beni e materiali rilevati al 31 dicembre 2023 per un totale di € 38748,86 valutate al costo di acquisto utilizzando il prezzo medio ponderale. Le rimanenze sono costituite da:

- Divise per il personale dell'Associazione € 20409,74
- Materiale sanitario di consumo € 4759,35
- Dispositivi di protezione individuale € 8342,65
- Altro materiale di consumo € 2691,84
- Altro materiale € 2545,31

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide al 31 dicembre 2023 pari a € 90724,95 sono costituite da

descrizione	importo €
cassa	821,63
cassa valori bollati	118,75
Cassa pos/satispay	20,00
conto corrente postale	37493,27
conto corrente bancario	52113,85
carta ricaricabile prepagata	157,45
totale	90724,95

FONDO PER TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il fondo, iscritto per complessivi € 29.532,58 è composto da € 26966,45 dal fondo specifico e da € 2566,13 dai debiti verso fondi pensionistici aperti

FONDO AL 01/01/2023	MATURATO 2023	LIQUIDATO 2023	FONDO AL 31/12/2023
19411,87	12032,61	2478,03	26966,45

DEBITI VERSO BANCHE

_c/o Banca Unicredit ag. Cumiana e Intesa San Paolo

Di seguito il dettaglio dei finanziamenti in essere

numero	data	motivo	importo €	residuo al 31/12/2023
01C1021615982	11/09/2023	acquisto auto 32	26000,00	24548,23
8716838	30/12/2020	acquisto auto 28	30000,00	26354,13
2224681	01/12/2022	acquisto auto 30-31	100000,00	82394,16

RATEI E RISCOINTI

I ratei ed i risononti iseritti in bilancio si riferiscono a ricavi e costi la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla loro manifestazione finanziaria. Essi sono calcolati sulla base del principio di competenza, mediante la ripartizione temporale dei costi e dei ricavi comuni a due o più esercizi.

Ratei e risononti attivi

- ✓ € 4192,99 - Assicurazione automezzi
- ✓ € 1989,89 - Assicurazione volontari
- ✓ € 574.86 - assicurazione tutela legale
- ✓ € 998,54 - canoni assistenza vari
- ✓ € 750,00 - quota Anpas per servizio civile

Ratei e risononti passivi

- ✓ € 1600,00 - tesseramenti per anno 2023
- ✓ € 6,21 - spese bancarie da addebitare
- ✓ € 11240,97 - retribuzioni differite
- ✓ € 1497,92 - rimborsi km a volontari

FONDI PER RISCHI E ONERI

La voce, iscritta per € 43491,83 è così costituita

- ✓ € 1568,83 - fondo rischi e oneri
- ✓ € 500.00 - fondo progetti futuri
- ✓ € 500.00 - fondo scopi socio/solidali
- ✓ € 1500.00 - fondo garanzia restituzione maggiori crediti
- ✓ € 1000,00 - fondo rinnovo software/hardware
- ✓ € 1000.00 - fondo lavori manutenzione sede
- ✓ € 500.00 - fondo per spese legali
- ✓ € 36750.00 - fondo acquisto automezzi
- ✓ € 173.00 - fondo perdite su crediti

PATRIMONIO NETTO

è costituito dal fondo riserve vincolate dal Consiglio Direttivo per € 24036,93, da terzi per € 21845,96 e dagli avanzi degli esercizi precedenti per € 193588,52

PATRIMONIO NETTO	saldo 31/12/2023	saldo 31/12/2022	variazione	vincoli	note
I - fondo di dotazione dell'Associazione					
II - patrimonio vincolato					
riserve vincolate destinate da terzi	21845,96	22844,5	-998,54	si	II.3
riserve vincolate dal Consiglio Direttivo	24036,93	15000,00	9036,93	si	II.2
III - patrimonio libero					
riserve di utili o avanzi di gestione	193588,52	193425,31	163,21		
IV - avanzo/disavanzo d'esercizio	436,32	163,21	273,11		
totale complessivo	239907,73	231433,02			

Con riferimento alle riserve vincolate dal Consiglio Direttivo si fa notare che lo stesso ha deliberato di vincolare la quota del 5 per mille ricevuta nel corso del 2023 per l'acquisto di una autovettura.

Con specifico riferimento alla voce II.3 - riserve vincolate destinate da terzi - si espone che si tratta di riserve provenienti da donazioni varie effettuate da privati cittadini per: acquisto defibrillatori e relativi ricambi, acquisto sedia motorizzata, scopi socio/solidali, acquisto dispositivi protezione individuale e da riserve provenienti da contributi ricevuti dal Ministero Politiche sociali per l'acquisto di beni strumentali.

totale contributi	specifica di utilizzo	quota utilizzo esercizio precedente	quota utilizzo 2023	quota incremento 2023	fondo residuo al 31/12/2023	descrizione
6528,00	acquisto defibrillatori	5987,3	216,26	0	324,31	oblazioni da privati per acquisto defibrillatori per il territorio
4697,00	acquisto sedia motorizzata	2642,04	587,12	0	1467,84	oblazione da privati per acquisto sedia motorizzata
521,37	contributo beni strumentali	195,39	65,17	0	260,69	contributo beni strumentali da Min. Pol. Sociali
3040,00	per scopi socio/solidali	0	0	0	3040,00	contributo da privati per scopi socio solidali
376,35	per attrezzat.a sanitaria	0	0	0	376,35	contributo da privati per attrezzatura sanitaria
210,00	per ambulanza	0	0	0	210,00	contributo da privati per acquisto ambulanza
6645,95	contributo beni strumentali	2489,78	2240,61	2316,52	4232,08	contributo beni strumentali da Min. Pol. Sociali
24287,88	acquisto DPI	12143,94	209,25	0,00	11934,69	residuo raccolta fondi
46306,55		23458,45	3318,41	2316,52	21845,96	

Si precisa inoltre che non sono previsti compensi né per l'Organo di Amministrazione che per l'Organo di Controllo.

Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;

dipendenti: il numero medio dei dipendenti in forza durante l'esercizio ripartito per categoria è il seguente:

DIPENDENTI	ULA - unità lavorative anno
Operai tempo indeterminato	7,00
Operai tempo determinato/part time	0,69
Operai tempo determinato/part time	0,97
Operai tempo indeterminato part time	0,66
Impiegato tempo indeterminato part time	0,62
Impiegato tempo determinato/part time	0,37
TOTALE:	10,31

Volontari: numero dei volontari (media annua) iscritti nel Libro dei volontari (non occasionali):

VOLONTARI (non occasionali; iscritti nel Libro volontari) al 31/12/2023	Numero Medio anno
TOTALE 281	249

DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

COSTI DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE

➤ COSTI PER ACQUISTO DI MATERIALE

descrizione	2023	2022
MATERIALE SANITARIO DI CONSUMO	7709,27	6260,00
MATERIALE PULIZIA E DISINFEZIONE	11592,82	3087,93
CANCELLERIA	3244,37	2898,43
ABBIGLIAMENTO	18648,13	13063,76
MANUTENZIONE ATTREZZATURA SEDE	3147,11	3020,70
MANUTENZIONE		
HARDWARE/SOFTWARE	509,24	160,21

➤ COSTI GESTIONE STRUTTURA

ENERGIA		
ELETTRICA	10092,37	11325,57
RISCALDAMENTO	4826,16	5489,77

➤ COSTI QUOTE ASSOCIATIVE

descrizione	2023	2022
QUOTE ASSOCIATIVE ANPAS	2397,56	2213,31
ALTRE QUOTE ASSOCIATIVE	100,00	100,00

➤ COSTI SERVIZI AMMINISTRATIVI

descrizione	2023	2022
CANONI ASSISTENZA MACCHINE UFFICIO	849,12	849,12
SERVIZI TELEFONICI	2752,86	3921,96
POSTALI E AFFRANCATURA	532,89	282,56
CANONI ASSISTENZA SOFTWARE	6117,37	3125,26
SERVIZI VARI AMMINISTRATIVI	1123,04	792,96

➤ COSTI SERVIZI PER AUTOMEZZI

descrizione	2023	2022
CARBURANTI	46522	49410,53
MANUTENZIONI ORDINARIE	23915,68	26378,9
MANUTENZIONI STRAORDINARIE	12236,34	20163,42
ASSICURAZIONI	13219,51	16788,11

➤ COSTI PER VOLONTARI

descrizione	2023	2022
VITTO VOLONTARI	3568,29	5680,83
ASSICURAZIONE VOLONTARI	2982,12	2984,84

COSTI DELLA PRODUZIONE

➤ COSTI PER PERSONALE DIPENDENTE

descrizione	2023	2022
RETRIBUZIONI	253433,24	234444,63
ONERI SOCIALI	72050,96	65137,92
ACCANTONAMENTO TFR	16516,23	14174,05
INAIL	4673,34	4473,54
ALTRE SPESE PER PERSONALE DIPENDENTE	13820,11	10973,93

➤ AMMORTAMENTI

descrizione	2023	2022
AMMORTAMENTO IMMOB. IMMATERIALI	3636,22	5634,86
AMMORTAMENTO IMMOB. MATERIALI	42977,37	18687,83

➤ RIMANENZE INIZIALI

descrizione	2023	2022
MATERIALE SANITARIO DI CONSUMO	644,11	5588,28
ABBIGLIAMENTO	15656,36	27013,86
ALTRI PRODOTTI	3614,14	3038,64
ALTRO MATERIALE DI CONSUMO	2160,81	1660,64
DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE	10420,47	12970,03

➤ PROVENTI E ONERI FINANZIARI

descrizione	2023	2022
INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI	6858,42	308,88
SCONTI E ONERI FINANZIARI	33,64	22,13
SPESE BANCARIE E POSTALI	1089,4	697,21

➤ ENTRATE ISTITUZIONALI

descrizione	2023	2022
QUOTE ASSOCIATIVE	5860,00	4710,00
EROGAZIONI LIBERALI	8031,42	7354,88
EROGAZIONI LIBERALI IN NATURA	1289,31	0

dettaglio liberalità

da servizi	201,88	305,00
da prestiti (carrozine, etc)	300,00	250,00
da calendari	27,00	45,00
in memoria	2722,00	2955,00
da tesseramenti	460,00	743,00
da manifestazioni ⁰	1733,00	0,00
altro	2587,54	3056,88

➤ RIMBORSI DA CONVENZIONI

descrizione	2023	2022
CONVENZIONE H24 118	221134,00	209067,00
CONVENZIONE INTEROSPEDALIERI ASL TO3	169875,00	169875,00
CONVENZIONE ESTEMPORANEE 118	2564,26	269,25
SERVIZI A PRIVATI	70902,97	49498,04
TRASP.SCOLASTICI IN CONVENZ.COL COMUNE	35180,00	29157,00
TRASP.SOLIDALI IN CONVENZIONE COL COMUNE	18,25	625,94

➤ ALTRI RICAVI E PROVENTI

descrizione	2023	2022
RIMBORSO ACCISE CARBURANTE	4931,63	4277,12
CONTRIBUTO DA COMUNE PER TRASP.SOLIDALI	1000,00	1000,00
INTERESSI ATTIVI	0,33	0,78
RIMBORSI DA ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI	2100,00	0,00
SCONTI E ABBUONI ATTIVI	75,56	145,46

➤ RIMANENZE FINALI

MATERIALE SANITARIO DI CONSUMO	4759,35	6424,11
ABBIGLIAMENTO	20409,74	15656,36
DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE	8342,65	10420,47
ALTRO MATERIALE DI CONSUMO	2691,81	1240,33
ALTRO MATERIALE	2545,31	3059,33

➤ PROVENTI STRAORDINARI

descrizione	2023	2022
CINQUE PER MILLE	10327,92	11938,70

➤ OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si espone che l'Associazione non ha in essere operazioni con parti correlate

➤ PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Si espone che l'Associazione non prevede e non dispone di patrimoni destinati ad uno specifico affare nel senso previsto dall'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017

➤ PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

Il risultato di esercizio (avanzo di gestione) di complessivi € 436,32 si intende destinato a : avanzo esercizi precedenti

➤ DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Si espone che l'associazione rispetta il rapporto di "uno a otto" ex art. 16 D.Lgs n. 117/20107, relativamente ai compensi spettanti ai lavoratori dipendenti.

Relazione del Presidente

Assemblea dei Soci Croce Verde Cumiana 10 Maggio 2024

Il Consiglio Direttivo è giunto ormai al secondo anno di mandato, tra un anno ci saranno le elezioni per il rinnovo e vorrei fare insieme a voi un bilancio

I nove Consiglieri hanno "TUTTI" fatto squadra sono stati molto presenti e attivi. Ognuno di loro in piena autonomia ha gestito il proprio settore con attenzione e rispetto verso l'ente.

Lo sforzo maggiore dopo il Covid è stato quello di ricominciare, il numero di volontari al minimo storico, la ripresa dei servizi, la sistemazione della sede e dei mezzi e, non per ultimo, la gestione Economica che in questi anni si è fatta sempre più complicata.

Siamo riusciti a valorizzare il personale Dipendente che in questi due anni ha veramente dimostrato un attaccamento all'associazione infinito, si è adoperato per farla crescere insieme a noi e ci ha portato a crescere.

DIREZIONE SERVIZI

Il numero di volontari è aumentato, si passa in associazione anche solo per un caffè. Si è tornati a considerare l'associazione una seconda casa, dove non solo si svolge servizio ma ci si diverte.

Grazie a tutti voi la nostra associazione è attiva, in crescita ed è invidiata dalle altre. Siete la parte più importante. Il tasto dolente nonostante l'aumento del numero di volontari e l'aumento dei servizi diurni è stata la notte dove abbiamo dovuto porre delle modifiche alla turnistica inserendo il personale dipendente. La gestione a squadre delle domeniche invece sta funzionando eccellentemente. L'anno di Servizio Civile va a conclusione in modo ottimale e sono stati confermati altri 6 ragazzi che inizieranno a giugno.

Grazie alla nuova organizzazione il numero di servizi è cresciuto, sono cresciute le richieste di assistenza alle manifestazioni sportive, abbiamo mantenuto alcune assistenze come lo Juventus Stadium, motocross, ippica ecc..

anno 2023 n.6684 servizi effettuati

primi quattro mesi del 2024 n.2447 --- Proiezione annuale 7100

Abbiamo da poco partecipato al bando 118 per la continuativa, stiamo aspettando la seconda convocazione di apertura buste.

Mentre per l'ASL TO3 siamo in deroga fino a fine Giugno. In questi giorni ci hanno richiesto una proroga fino a fine anno

Il prossimo anno oltre alle convenzioni con i Comuni per il trasporto di ragazzi con disabilità si aggiungerà la convenzione con Zoom

Partecipiamo anche in collaborazione con la Croce verde di None su un progetto sulle disabilità per sostenere il territorio. Il progetto finanziato dalla Regione prevede gli spostamenti e l'assistenza durante attività fisiche e sanitarie. Sono stati incontrati i genitori per valutarli i bisogni di ognuno di loro.

Ringrazio Valter e Luca

FORMAZIONE

Dalla ripresa del Covid abbiamo ripreso con i corsi di aggiornamento sul DAE e siamo a buon punto.

Ricordo a tutti che il corso DAE è importante e tutti devono sostenere l'esame. Soprattutto chi svolge servizio sul 118. Corso Allegato A si è chiuso positivamente e stanno iniziando il TPP.

In valutazione un nuovo corso a settembre.

E' partita la formazione per i centralini per migliorare il servizio di risposta e la formazione per gli autisti con il direttore autoparco che è diventato Istruttore autisti con Anpas.

SERVIZI SOCIALMENTE UTILI

Continua il progetto con il tribunale per l'accoglienza di persone che devo scontare la pena per la legge 186-187 sul codice della strada. 2023-2024 sono state 21 le persone che hanno aderito.

SEGRETERIA

Terminato il rapporto di lavoro con un'amministrativa. Abbiamo solo più Marocco Carla che sta subentrando sui lavori prima affidati a Sara e sta iniziando ad affiancarsi sulla parte contabile. Siamo soddisfatti del lavoro svolto.

E' stato chiuso il rapporto di convenzione con il precedente software e stiamo lavorando solo più con Mambu con esito positivo. Ad oggi abbiamo eliminato quasi tutta la parte cartacea e gestiamo tutto informaticamente.

E' stato sostituito il programma contabile valutato anche con il commercialista e stiamo lavorando positivamente con Dylog.

Abbiamo sostituito i vecchi PC con nuovi più moderni e veloci, abbiamo reimpostato il server e il Backup per evitare di perdere dati.

Ribet, che ringrazio, ci sta aiutando su tutto il pacchetto informatico e radio

CINOFILI

E' nato il nuovo gruppo dei Cinofili con grande soddisfazione del CD. Sta lavorando egregiamente con estrema professionalità portando lustro alla nostra associazione.

Le prefetture e i comuni stanno iniziando a chiamarci per interventi su tutto il territorio nazionale.

Ad oggi possiamo già contare 3 interventi:

1 su Giaveno

1 su Frossasco

1 in Puglia

Al termine degli interventi le autorità locali hanno elogiato il lavoro svolto.

Ringrazio per questo Luca Fra, Ivan Schmidt e Vassilia Sacco.

SEDE

Sono stati fatti dei lavori di ammodernamento.

- ✓ Tenda in sala ristoro
- ✓ Tinteggiatura
- ✓ Arrotolatori elettrici per i mezzi
- ✓ Aperture porte elettroniche
- ✓ Sostituzione della caldaia

Sono in previsione dei lavori di climatizzazione del primo piano, ma attualmente ci siamo fermati in attesa di acquisire tutti i locali degli AIB che entro fine anno dovrebbero essere consegnati a noi.

Dovremmo poi condividere solamente delle stanze con AVIS. E' stato dato mandato a Flis e al presidente per la pianificazione di eventuali lavori strutturali per rendere più funzionale la sede.

In previsione un salone formazione più grande, sala notte maschi e femmine, officina meccanica, servizi igienici. ecc.... vi terremo aggiornati.

TESORERIA

In questi due anni abbiamo cercato di risparmiare e di gestire con oculatezza i fondi a nostra disposizione. Nonostante la nostra Associazione sia tranquilla dal punto di vista economico abbiamo cercato di innovare:

- ✓ il parco auto che ci costava molto sulle manutenzioni perché i mezzi erano ormai vetusti
- ✓ pc
- ✓ assicurazioni mezzi
- ✓ linea telefonica e internet
- ✓ energia
- ✓ consulente del lavoro

portando ad un netto risparmio.

Sono ormai due anni che l'associazione chiude in positivo il bilancio.

ATTIVITA'

- IMMOBILI IMMATERIALI - MATERIALI, RIMANENZE
- CREDITI
- DISPONIBILITA' LIQUIDE
- RATEI
- TOTALE ATTIVO € 1230554,36
- PASSIVITA'
- IMMOBILI IMMATERIALI - MATERIALI, RIMANENZE
- FONDI E ONERIDEBITI A FORNITORI
- RATERI
- PATRIMONIO NETTO (€ 239471€)
- TOTALE PASSIVITA' € 1230118.04
- UTILE DI € 436,32 che andrà ad incrementare il conto relativo agli avanzi degli esercizi precedenti

I conti correnti per ora vedono accantonato il TFR dei dipendenti in Banca San Paolo, ca € 6000 in posta, e in banca Unicredit utilizzata per il quotidiano ..33.500...€ ca.....

118 ci deve per gli esercizi passati dal 2019 al 2022 circa 57.000. Stiamo ancora attendendo il pagamento.

La situazione economica ci fa star assolutamente tranquilli Giorgio dopo vi descriverà dettagliatamente la situazione

DIPENDENTI

Ad oggi abbiamo

- ✓ 8 dipendenti a tempo indeterminato
 - ✓ 1 dipendente a tempo determinato fino a fine anno part time
 - ✓ 1 dipendente part-time a tempo indeterminato
 - ✓ Stiamo chiedendo la sostituzione per copertura maternità di un anno circa
-
- ✓ 4,5 dipendenti siamo riusciti a farli passare in convenzione ASL
 - ✓ 4,5 dipendenti sono in convenzione con il 118

AUTOPARCO

Procediamo alla sostituzione dei mezzi vetusti, il costo delle manutenzioni è sceso come per le assicurazioni. Stiamo procedendo a formare gli autisti. Si raccomanda ancora a tutti maggior attenzione e di segnalare sempre qualsiasi cosa succeda